

Principeakkoord CAO Huisartsenzorg 1-1-2013 tot 1-1-2014

Ondergetekenden

Partijen bij de CAO Huisartsenzorg, te weten:

1. De Landelijke Huisartsen Vereniging, gevestigd te Utrecht, hierna te noemen LHV,
2. De Vereniging Huisartsenposten Nederland, gevestigd te Utrecht, hierna te noemen VHN

als werkgeversorganisaties enerzijds en

3. De Nederlandse Vereniging van Doktersassistenten, gevestigd te Utrecht, hierna te noemen NVDA,
4. CNV Publieke Zaak, gevestigd te Den Haag,
5. ABVAKABO FNV, gevestigd te Zoetermeer,
6. De Nederlandse Vereniging voor Praktijkondersteuners, gevestigd te Utrecht, hierna te noemen NVvPO

als werknemersorganisaties anderzijds,

verklaren hierbij dat partijen, met inachtneming van het gegeven dat de huidige CAO Huisartsenzorg per 1 januari 2013 is afgelopen, op 4 april 2013 overeenstemming hebben bereikt over de CAO Huisartsenzorg voor de periode 1 januari 2013 tot en met 31 december 2013.

Partijen komen het navolgende overeen:

1. Looptijd: De overeenkomst loopt van 1 januari 2013 tot 1 januari 2014.
2. A. Materiele arbeidsvoorwaarden
 - een structurele stijging van de salarissen met 1,75% per 1 april 2013.B. Functiewaardering en salarisgebouw
 - partijen besluiten op korte termijn over het advies van de stuurgroep FWHZ. Het advies betreft de aanpassing van de FWHZ aan de uitkomsten van het functiewaarderingsonderzoek;
 - daarin is onder meer de functie van triagist als zelfstandige functie opgenomen en structureel gewaardeerd op niveau 5;
 - partijen spreken af gedurende de looptijd van deze CAO te zoeken naar een structurele inbouw van de bestaande diplomatoelage (2+2%) in het functie- en loongebouw.
3. Scholing en inzetbaarheid
Partijen spreken af de bepalingen rond scholing aan te passen aan de hand van de volgende uitgangspunten:
 - A. Scholing en bijhouden en ontwikkelen van inzetbaarheid is een gelijke verantwoordelijkheid van werkgevers en werknemers. De regels, voorwaarden en faciliteiten worden in technisch overleg herzien en verduidelijkt.
 - de werkgever bepaalt (in overleg met OR, PVT en medewerker) welke scholing verplicht is voor de uitoefening van de functie en de bijbehorende vak ontwikkeling en bepaalt tevens welke resultaten (diploma's) daarin behaald moeten worden; de verplichting tot het volgen van voor de functie benodigde scholing wordt opgenomen in de arbeidsovereenkomst;
 - verplichte scholing wordt bekostigd door de werkgever en vindt plaats in bedrijfstijd c.q. betaalde tijd;

- het minimum aantal uren scholing per jaar is gesteld op 20 uur geaccrediteerde scholing; deze 20 uur kan deels gevuld worden met verplichte scholing, deels met niet verplichte, loopbaangerichte scholing. Van verplichte scholing vergoedt de werkgever de tijd, van niet verplichte scholing niet, ook al valt die binnen de 20 uur;
 - er komt een afspraak over anticumulatie van het aantal scholingsuren voor de werkgevers binnen deze CAO en per functie(groep);
 - de terugbetalingsregeling voor langdurige en kostbare diplomagerichte opleidingen blijft in stand.
- B. Stages, stagebegeleiding en opleidingsplaatsen
- de vergoeding voor een stagiair en de vergoeding voor de kosten van de praktijkbegeleiding aan de stage gevende organisatie worden met ingang van 1 januari 2012 beiden vastgesteld op €100 bruto per maand;
 - deze vergoedingen worden bekostigd uit en uitgekeerd door het SSFH, inclusief het voeren van de loonadministratie van de stagiairs;
 - er wordt door of via het SSFH actief bijgedragen aan het uitbreiden en verbeteren van het aantal opleidingsplaatsen voor de vakopleidingen in de huisartsenzorg.
4. Branche, arbeidsmarkt en arbeidsvoorwaardenbeleid
- A. In de CAO wordt opgenomen dat CAO-partijen in 2012 een CAO hebben afgesloten voor de stichting sociaal fonds huisartsenzorg (SSFH) en dat deze algemeen verbindend is verklaard met een looptijd van 28-03-2013 tot en met 31-12-2016. Het fonds heeft tot doel ontwikkelen en ondersteunen van activiteiten op het gebied van arbeidsmarkt, scholing en sociaal beleid in de huisartsenzorg. Werkgevers die onder de werkingssfeer van de CAO vallen zijn jaarlijks een bijdrage verschuldigd aan het SSFH. CAO partijen stellen de hoogte van deze bijdrage vast. Voor het jaar 2013 is een bijdrage overeengekomen van 0,8% van de brutoloon som per werkgever.
- B. Voor de zomer 2013 gaan partijen met elkaar het gesprek aan over de ontwikkelingen in de sector en op de arbeidsmarkt. Belangrijkste input voor dit gesprek wordt gevormd door de volgende beleidsvisies en gegevens:
- in- en uitstroomgegevens via PGGM
 - visie van werkgevers- en werknemersorganisaties op de toekomst van de eerstelijns zorg
 - verkenningen door het campagne team arbeidsmarkt
 - visie op arbeidsvoorwaardenbeleid in de Huisartsenzorg van de werknemers- en werkgeverspartijen (waaronder evaluatie CAO-onderhandelingen).
- Dit beraad levert de aanwijzingen voor het (meerjarig) sociaal- en arbeidsvoorwaardenbeleid, de toekomstige functie- en beroepsstructuur, het loongebouw binnen de branche en vernieuwing van de CAO die daarbij gewenst is. Tevens bespreken partijen de BIG-registratie.
5. Afspraken betreffende VHN
- de reeds overeengekomen pilot zelfroosteren wordt uiterlijk 1 januari 2014 afgerond en op basis van de resultaten maken partijen voor de komende CAO afspraken;
 - werknemersorganisaties en VHN verkennen de mogelijkheden om meer arbeidsgehandicapten binnen de huisartsenposten werk te bieden, vooruitlopend op eventuele wetgeving hierover.
6. Werkgeversbijdrage aan werknemersorganisaties
1. Partijen zijn het er over eens dat werknemerspartijen aanspraak moeten kunnen maken op financiële faciliteiten voor hun bijdrage aan het functioneren van de branche als geheel en de belangen van alle werknemers binnen de Huisartsenzorg. Partijen zijn het nog niet eens over de wijze van bekostiging van deze faciliteit. Werkgevers wensen – in tegenstelling tot de werknemers – de directe jaarlijkse bekostiging uit de verenigingskas te beëindigen.
 2. Partijen zullen gedurende de looptijd van de CAO een onafhankelijk en deskundig advies inwinnen of het mogelijk is een bijdrage aan werknemersorganisaties vanuit de middelen van het SSFH te betalen. Op basis van de uitkomst van dit advies zullen partijen voor de komende CAO nader overleggen.

3. Voor het jaar 2013 ontvangen werknemersorganisaties een gelijke bijdrage als voorgaande jaren t.w. € 74.000 verhoogd met de gebruikelijk indexatie.
 4. Partijen komen voorts overeen dat voor elk van de werknemersbestuurszetels het SSFH in 2013 een bedrag van € 5.000 uitkeert aan de desbetreffende werknemersorganisaties, ter ondersteuning en voorbereiding van de bestuurlijke activiteiten voor het fonds.
7. Overige aanpassingen
- behoudens in technisch overleg al gemaakte afspraken worden verdere aanpassingen aan/effecten van de werkkostenregeling opgeschort totdat er duidelijkheid is over de definitieve invoering ervan;
 - art 4.6 nieuw lid d. in afwijking van het bepaalde in lid c kan de werkgever de ingangsdatum van de periodiek bepalen op 1 januari van enig jaar, mits de ingangsdatum van de periodiek niet is gelegen op een langere termijn dan 1 jaar na de ingangsdatum van de vorige periodiek. Indien de werkgever van deze mogelijkheid gebruik maakt, dan zal hij deze toepassen voor alle werknemers, die in dienst zijn van werkgever;
 - maaltijdvergoeding wordt maximaal € 12,50 (mits fiscaal toegestaan).
 - uren levensfasevoorziening, die voor 1 april van het volgende kalenderjaar niet zijn opgenomen worden uitbetaald;
 - diplomatoeslag triagist telt mee in de opbouw eindejaarsuitkering, pensioen en als grondslag voor het vakantiegeld;
 - vakantiewetgeving: aansluiten bij vakantie wetgeving 2012;
 - art 5.3. De reïntegratiebonus van € 4.000 is een brutobedrag;
 - in 4.8.a wordt geschrapt: die incidenteel buiten de gebruikelijke werktijden als bedoeld in artikel 4.2 werkt krijgt een toeslag in de vorm van een percentage van het uurloon.
 - CAO en handleiding FWHZ worden op kosten van de werkgeversorganisaties webbased gemaakt;
 - Technisch Overleg: tijdens de periode van Bestuurlijk Overleg vindt parallel Technisch Overleg plaats; de in het Technisch Overleg gemaakte afspraken worden in de CAO-tekst verwerkt en maken integraal onderdeel uit van dit akkoord.

Aldus overeengekomen en getekend,

Utrecht, 17 april 2013

Namens CAO-partijen

Voor LHV
De heer B. Stegeman, secretaris-penningmeester

Voor VHN
De heer H.M. Bolle, directeur

Voor NVDA
Mw. G.J.A. van Baggem-Bakker, voorzitter

Voor CNV Publieke Zaak
De heer R. Meenink-Bouwman, bestuurder

Voor ABVAKABO FNV
De heer J.A. Wagenaar, bestuurder

Voor NVvPO
De heer J. Kramer, bestuurder