

## Doel

Zorgen voor het technisch productiegereed maken en houden van spoel, grijper en luchtweefmachines in de toegewezen sectie zodanig dat de geplande productie van weefsels tijdig kan aanvragen en zoveel mogelijk storingsvrij kan plaatsvinden.

## Positie in de organisatie

Boven: ploegleider met in totaal 30-40 medewerkers

Onder: direct: geen  
indirect: geen

## Verantwoordelijkheidsgebieden / Kerntaken

Zorgen voor het technisch productiegereed maken en houden van spoel, grijper en luchtweefmachines in de toegewezen sectie zodanig dat de geplande productie van weefsels tijdig kan aanvragen en zoveel mogelijk storingsvrij kan plaatsvinden. Hiertoe in hoofdzaak:

- instellen van gecomputeriseerde weefmachines door ingave van data (parameters) op keyboard en bijstellen n.a.v. de proefproductie
- maken van Dobbykaarten (noppenkaarten) met de hand of kunststofkaarten m.b.v. ponsmachine volgens voorafgeleid patroon naar eigen inzicht i.v.m. slijtage
- instellen van excentriekschijven i.v.m. kambesturing
- controleren, imregelen, resp. bijstellen van de werking van elektrische voelers en garenvoorspoelapparaat alsmede oplossen van kleine elektrische storingen (wisselen voelers, lampen, zekeringen), resp. waarschuwen technische dienst
- controleren via rondes van de werking van de verschillende onderdelen van het weefproces
- herstellen van technische of weeftechnische fouten n.a.v. eigen observatie, machine-rendementsinformatie of informatie van wevers, doekcontroleurs of van de keurzaal e.d.
- Doorgeven van afwijkingen aan ketting of inslag aan ploegbaas
- zoeken van juiste afstellingen bij nieuwe kwaliteiten naar eigen kennis en ervaring en weven van 1 meter doek ter controle in het laboratorium. Aanpassen van machinesnelheden bij kwalitatieve problemen
- vastleggen van gegevens en informeren van leidinggevende.

Zorgen voor het curatief en preventief onderhoud van spoel, grijper en luchtweefmachines in de toegewezen sectie zodanig dat de machinesstanden binnen het gegeven kostenbudget worden geminimaliseerd. Hiertoe in hoofdzaak:

- zich oriënteren a.d.h.v. tekeningen, machinedocumenten (1 vreemde taal) of door waarmeeing ter plekke van de uit te voeren werkzaamheden, eventueel i.o.m. leidinggevende uitvoeren volgens checklijsten van dagelijks en periodiek onderhoud

- (de)monteren van weefmachines m.b.v. verschillende soorten hand- en meegereedschappen en naar bevinding vervangen van onderdelen
- doorgeven van grote revisies door het uitschrijven van de werkbon voor de technische, resp. elektrotechnische dienst. Controleren van uitgevoerd werk.

- Uitvoeren van diverse overige tot de functie behorende werkzaamheden. Hiertoe in hoofdzaak:
  - noteren van onderdelen, signaleren van dreigende tekorten, uitschrijven van materiaalbonnen
  - invullen van onderhoudskaarten, checklijsten, onderhoudsschema's, stopwerkenkaarten e.d.
  - uittekenen, wekelijks van het weefrendement van iedere weefmachine en bepalen van het gemiddelde, n.a.v. per ploeg genoteerde pickstanden
  - zorgdragen voor schoonmaak in zijn sectie van machines en omgeving
  - deelnemen aan afdelingsoverleg.

## Sociale interactie

Overleggen met leidinggevende m.b.t. vaktechnische problemen. Bespreken van voorkomende technische productieproblemen en kwaliteitsvraagstukken met diverse interne functionarissen. Deelnemen aan afdeling/kwaliteitsoverleg.

## Specifieke handeingsvereisten

Instellen en bedienen van diverse systemen weefmachines. Hanteren van hand- en meegereedschappen.

Attent zijn op de juiste uitvoering van de werkzaamheden. Accuraat zijn bij het verrichten van machinecontroles en opgave van bedrijfsgegevens.

## Bezwarende omstandigheden

Uitvoeren van kracht bij het monteren/demonteren van weefmachines, tillen en verplaatsen van weversbomen en het uitduwen van dekrullen.

Gedwongen houding bij het werken op en onder weefmachines.

Hinder van het dragen van verplichte gehoorbescherming en stofmaskers.

Kans op letsel tijdens het werken in de onmiddellijke nabijheid van bewegende machines.

## Doel

Weefklaar maken van weefmachines bij wisselen van kwaliteit zodanig dat de weefmachines tijdig en volgens de kwaliteitspecificatie worden opgeleverd.

## Sociale interactie

Verstrekken/inwinnen van informatie aan/bij leidinggevende (machine problemen), technische dienst (reparaties) en op/afgaande collega's.

## Positie in de organisatie

Boven: productiechef weverij met ca. 10-15 medewerkers

## Specifieke handeingsvereisten

Instellen en bedienen van weefmachines. Manoeuvreren met boomwaggen.

Onder: direct: geen  
indirect: geen

Alert zijn bij het instellen van machines volgens specificatie.

## Verantwoordelijkheidsgebieden / Kerntaken

## Bezwarende omstandigheden

Weefklaar maken van weefmachines bij wisselen van kwaliteit zodanig dat de weefmachines tijdig en volgens de kwaliteitspecificatie producerend worden opgeleverd.

Hiertoe in hoofdzak:

- leegmaken van weefmachine door het uithalen van weef- en doekboom
- schoonmaken en smeren van de weefmachines
- ophalen van weefboom m.b.v. een boomwaggen en inhangen van nieuwe weef- en doekboom alsmede verwisselen van kammen en riet. Controleren op juiste rijging door oogjes-balk, kammen en riet

Uit oefenen van kracht bij het uithalen en inleggen van weefboom.  
Gedwongen houding bij het schoonmaken en instellen van machines. Verrichten van garenreparaties, rijging e.d. in voorover gebogen houding.

Hinder van het dragen van gehoorbeschermers.

Kans op handletsel door werken aan producerende weefmachines.

- controleren en instellen van weefmachine volgens instel-machnekaart (o.a. juiste schot per cm., spanning e.d.)
  - aanvoeren van juiste inslag en vangdraden
  - signaleren van eventuele reparatietoedzaak via directe chef aan technische dienst
  - starten van de weefmachine en bijstellen n.a.v. de 1<sup>e</sup> productie
  - doorweven van de 1<sup>e</sup> meters en nemen van een monster t.b.v. de kwaliteitsdienst. Zorgen voor de aanlevering aan de kwaliteitsdienst
  - straten van productie na akkoord kwaliteitsdienst en overdragen van de werkende machine aan de wever
  - informeren bij afgaande aandraaier en van opkomende aandraaier inzake overdracht werkzaamheden.
- Uitvoeren van diverse overige tot de functie behorende werkzaamheden, hiertoe in hoofdzak:
- registreren van machinesstanden c.q. ombouwtijd op zgn. wachtkaarten, zodanig dat deze informatie gebruikt kan worden in de bewaking van de weverijefficiency
  - schoonhouden van de werkplek.

**Datum** 05/08/2005 | **Afdeling** Productie textiel (uitvoerend)  
**Nummer** 01.02.02 | **Funcie** Aandraaier weverij

**Onderneming** Vakraad MITT  
**Plaats** Zeist

## Doel

Vervaardigen van diverse kwaliteiten breisels, zodanig dat wordt voldaan aan de gestelde normen t.a.v. kwaliteit en kwantiteit.

## Sociale interactie

Overleggen met leidinggevende en inzake geconstateerde storingen. Samenwerken met collega's, opvragen/verstrekken van informatie.

## Positie in de organisatie

Boven: meewerkend voorman breierij met in totaal ca. 5 medewerkers

## Specifieke handlingsvereisten

Bedienen en instellen van diverse typen breimachines.

Onder: direct: geen  
indirect: geen

Aandacht en accuratesse bij het uitvoeren van de werkzaamheden.

## Verantwoordelijkheidsgebieden / Kerntaken

Breien, i.s.m. collega's, van diverse kwaliteiten breisels m.b.v. diverse typen breimachines (vlak en rond), zodanig dat wordt voldaan aan de gestelde normen t.a.v. kwaliteit en kwantiteit. Hiertoe in hoofdzaak:

- instellen en omstellen van machines bij overgang van kwaliteiten, bijzetten, aanknopen en invoeren van garens
- inbreien en bijregelen van de spanning
- controleren van het breiproces in de verschillende productiefases en herstellen c.q. opheffen van storingen e.e.a. ter voorkoming van beschadigingen (draadbreek, verwisselen/vervangen van naalden, oognaalden).

## Bezwarende omstandigheden

Uitoeften van kracht bij het uithalen/inhangen van bomen, verwisselen van rollen.  
Gedwongen houdingen komen voor bij het in het riet leggen, kammerijgend (oogvermoeiend) en bij verwisselen van rollen bomen.  
Hinder van stof, lawaai e.d.  
Kans op letsel door in aanraking komen met draaiende machinedelen.

Uitvoeren van diverse overige tot de functie behorende werkzaamheden van algemene en administratieve aard, zodanig dat het productieproces tijdig en op de juiste manier kan worden uitgevoerd. Hiertoe in hoofdzaak:

- regelmatig controleren van de creëls op leegloop van de cones; verwisselen van cones bij inslagmachines ter voorkoming van leegloop
- verwisselen en uithalen van rollen uit de machine en afvoeren met hiervoor bestemd transportmiddel
- vermelden van gewicht en eventuele fouten op breikaarten, merken en afvoeren van de rollen naar ruwdoekmagazijn
- zo nodig afplakken van garens bij overgang op andere kwaliteit
- schoonhouden van machines en werkomgeving.

**Datum** 05/08/2005 | **Afdeling** Productie textiel (uitvoerend)  
**Nummer** 01.02.03 | **Functie** All round breier

**Onderneming** Vakraad MITT  
**Plaats** Zeist

**Pagina** 1 van 1

## Doel

Verwerken m.b.v. diverse machines van losse katoen tot garens, zodanig dat wordt voldaan aan de gestelde normen t.a.v. kwaliteit en kwantiteit.

## Positie in de organisatie

Boven: ploegleider spinnerij met in totaal 15-20 medewerkers

Onder: direct: geen  
indirect: geen

## Verantwoordelijkheidsgebieden / Kerntaken

Bedienen van diverse machines in verschillende productiefases t.b.v. het produceren van garens, zodanig dat wordt voldaan aan de gestelde normen t.a.v. kwaliteit en kwantiteit.

Hier toe in hoofdzak:

- opstarten en bedienen van de machines t.b.v. het openen/mengen, kaarden, rek en verdelen van diverse soorten (lon)garens alsmede van de opend spinnmachines (handmatig/automaat) ter verwerking van garens in de vorm van cones e.e.a. aan de hand van instructies
- mede omstellen van de diverse types machines, rekening houdende met soort bewerking
- controleren van het productieproces in de diverse productiefases en herstellen c.q. opheffen van storingen e.e.a. ter voorkoming van beschadigingen aan de desbetreffende bewerking
- opheffen van (kleine) storingen en melden van grotere storingen aan de direct leidinggevende.

Verrichten van werkzaamheden van algemene aard, hier toe in hoofdzak:

- aan- en afvoeren van volle en lege kannen van/naar de desbetreffende bewerking
- leghalen van transportbanden
- wisselen en afvoeren van volle garencontainers
- verwerken van afval volgens voorschrift en i.o.m. afdelingsleiding
- schoonmaken van de machines en werkomgeving bij kwaliteitswisseling en tijdens looptijd van de machine (afzuigen stofvesten).

## Sociale interactie

Overleggen met direct leidinggevende en medewerkers technische dienst inzake geconstateerde afwijkingen. Samenwerken met collega's opvragen/verstrekken van informatie.

## Specifieke handlungsvereisten

Bedienen van diverse machines.

Aandacht hebben voor en accuraat uitvoeren van de werkzaamheden ter voorkoming van afwijkingen en met het oog op de veiligheid.

## Bezwarende omstandigheden

Uitoeffenen van kracht bij het verplaatsen van balen en kannen.

Gedwongen houding bij het herstelwerkzaamheden.

Hinder van lawaai en stof. Dragen van gehoorbeschermers.

Kans op letsel bij het transporteren van kannen en werken aan draaiende machines.

---

<b>Datum</b>	05/08/2005	<b>Afdeling</b>	Productie textiel (uitvoerend)
<b>Nummer</b>	01.02.04	<b>Functie</b>	Operator spinnerij

<b>Onderneming</b>	Vakraad MITT
<b>Plaats</b>	Zeist

<b>Pagina</b>	1 van 1
---------------	---------

## Doel

Assembleren van garens tot volle cones, zodanig dat wordt voldaan aan de gestelde normen t.a.v. kwaliteit en kwantiteit.

## Sociale interactie

Overleggen met direct leidinggevende en medewerkers technische dienst inzake geconstateerde afwijkingen. Samenwerken met collega's opvragen/verstrekken van informatie.

## Positie in de organisatie

Boven: ploegleider spinnerij met in totaal 15-20 medewerkers

## Specifieke handeingsvereisten

Bedienen en instellen van de assembleermachine.

Onder: direct: geen  
indirect: geen

Aandacht hebben voor en accuraat uitvoeren van de werkzaamheden ter voorkoming van afwijkingen en met het oog op de veiligheid.

## Verantwoordelijkheidsgebieden / Kerntaken

## Bezwarende omstandigheden

Bedienen en instellen van de assembleermachine zodat cones aan de gewenste dikten en gewichten voldoen, zodanig dat voldaan wordt aan de gestelde kwaliteitseisen en normen.

Uit oefenen van kracht bij het wisselen van cones.

Hier toe in hoofdzaak:

Werken in gedwongen houding komt voor tijdens werkzaamheden.

- opstarten en bedienen van de assembleermachine a.d.h.v. instructies
- verwijderen van lege hulzen uit het rek
- inhangen van cones in het rek en aanknopen d.m.v. weversknoop
- assembleren van de garens op de gewenste cone-dikte, afgooien van de cones en opzetten van lege huls
- controleren van het assembleerproces op eventuele afwijkingen (juiste loop van de garens, slechte cones)
- herstellen van draadbreuken en controleren van het functioneren van de assembleerspil
- ophelven van (kleine storingen) en melden van grotere storingen aan de direct leidinggevende.

Kans op letsel bij het werken aan draaiende machines.

Vertrichten van werkzaamheden van algemene aard, zodanig dat het assembleerproces tijdig en op de juiste wijze kan worden uitgevoerd. Hier toe in hoofdzaak:

- afvoeren per kwaliteit van volle assembleer-cones
- aanvoeren van nieuwe voorraad garens
- schoonhouden van machine en werkomgeving.

---

<b>Datum</b>	05/08/2005	<b>Afdeling</b>	Productie textiel (uitvoerend)
<b>Nummer</b>	01.02.05	<b>Functie</b>	Assembleerder

<b>Onderneming</b>	Vakraad MITT
<b>Plaats</b>	Zeist

## Doel

Bedrukken van voorbewerkt doek met diverse dessins en kleuren m.b.v. rotatiedrukmachine, zodanig dat wordt voldaan aan de gestelde normen t.a.v. kwaliteit en kwantiteit.

## Positie in de organisatie

Boven: productiebaas drukkerij met in totaal 20-25 medewerkers

Onder: direct: geen  
indirect: geen

## Verantwoordelijkheidsgebieden / Kerntaken

Drukgeraad maken van de rotatiedrukmachine a.d.h.v. ontvangen ordergegevens, artikel-/werkstructies, tekeningen en standaardstalen, zodanig dat productie conform normen en volgens planning kan aanvangen. Hiertoe in hoofdzaak:

- controleren van de sjablons op eventuele beschadigingen en indien mogelijk (laten) repareren van de afwijkingen
- controleren van het doek a.d.h.v. specificaties
- nagaan of alle benodigde materialen c.q. hulpmaterialen aanwezig zijn. Controleren van de drukpappen a.d.h.v. specificaties
- inleggen, afstellen, vergrendelen van de sjablons en afstellen van de raketis
- inscheren van het doek en meeloper in de machine volgens voorschrift
- proefdraaien met de machine. Instellen van drukpaproefvoer, op drukbreedte afplakken van de sjablons en regelen van de spanning en doekinloop
- controle en bijstellen van de passing, drukscherpe, doordruk, gelijkheid van de persing, e.d.
- regelen van een optimale machinesnelheid afhankelijk van kwaliteit, product en technische haalbaarheid.

Controleren van het drukproces, werking van machine en installatie, zodanig dat voldaan wordt aan de gestelde kwalitatieve en kwantitatieve eisen en normen. Hiertoe in hoofdzaak:

- controleren tijdens productie van de werking van machine en bijbehorende hulpapparatuur en hulpmiddelen, alsmede van doek, meeloperdoek, drukband e.d. op afwijkingen en beschadigingen
- controleren van de kwaliteit van druk en drukbeeld m.b.v. standaardstalen, zelf aangemaakt ongefinessheid en gefinessheid stalenmateriaal (diverse afstaaltechnieken), o.g.v. bevindingen bijregelen van één en ander.

Opsporen van oorzaken van afwijkingen, nemen van maatregelen om afwijkingen op te heffen en beslissen o.g.v. ervaringen, over al dan niet stoppen van de productie.

Uitvoeren van diverse overige tot de functie behorende werkzaamheden. Hiertoe in hoofdzaak:

- invullen van productielijsten en logboek
- zo nodig uitvoeren van kleine reparaties resp. waarschuwven van technische dienst smeren/schoonmaken/schoonhouden van machines, installaties en werkomgeving. Assisteren bij revisie en onderhoud.

## Sociale interactie

Bespreken van geconstateerde afwijkingen met leidinggevende. Overleggen/samenwerken met collega's en ondersteunende diensten betreffende o.a. intern transport, ploegenoverdracht, kwaliteit en reparaties.

## Specifieke handelingsvereisten

Instellen en bedienen van rotatiedrukmachine en apparatuur, omgaan met handgereedschapen.

Aandacht hebben bij het instellen en bedienen van de machine. Aandacht hebben voor veiligheid, voor kwalitatieve en kwantitatieve resultaten.

Onderscheiden van kleur en tintverschillen.

## Bezwarende omstandigheden

Uit oefenen van kracht bij het in- en uitleggen van sjablons, verplaatsen van vaten, wagens met doek e.d.

Werken in gedwongen houdingen (buigen, knielen) en op moeilijk bereikbare plaatsen komt met enige regelmaat voor. Belasten van ogen door het controleren van kleuren en dessins op bewegend doek.

In aanraking kunnen komen met kleurstoffen en chemicaliën. Hindert van hitte en temperatuurswisseling bij werken in en/of controleren van de drooginstallatie.

Kans op letsel/verwonding door omgaan met scherpe rakel, spatten van kleurstoffen en chemicaliën, kans op brandwonden.

**Datum** 05/08/2005 | **Afdeling** Productie textiel (uitvoerend)  
**Nummer** 01.02.08 | **Functie** Rotatiedrukker

**Onderneming** Vakraad MITT  
**Plaats** Zeist

**Pagina** 1 van 1

## Doel

Voorbereiden en uitvoeren van coating- en laminierwerkzaamheden op diverse substraten, zodanig dat wordt voldaan aan de gestelde normen t.a.v. kwaliteit en kwantiteit.

## Positie in de organisatie

Boven: ploegleider met in totaal ca. 10-15 medewerkers

Onder: direct: geen  
indirect: geen

## Verantwoordelijkheidsgebieden / Kerntaken

- Aannaken van coatingpasta's, zodanig dat deze conform gestelde vervaardigingseisen zijn gemaakt en een zo gering mogelijk grondstofverlies ontstaat. Hiertoe in hoofdzaak:
- berekenen van de noodzakelijke hoeveelheid pasta a.d.h.v. de productiehoeveelheid. Combineren van orders met gelijke pasta tot één batch
  - berekenen van het pastarecept a.d.h.v. standaardrecepten
  - afwegen van chemicaliën en vervaardigen van pasta's met diverse mengapparaten volgens vervaardigingsvoorschriften. Controleren van pasta's op viscositeit en pH-waarde.

Voorbereiden van de productie en bedienen van de coatingmachine, zodanig dat geproduceerd wordt volgens gestelde kwalitatieve en kwantitatieve eisen. Hiertoe in hoofdzaak:

- (de)monteren en afstellen van de sjabloonkoppen, sjablonen en raketts. Af en instellen van machine en apparatuur volgens voorgescreven vervaardigingsvoorschriften
- starten van machine en beoordelen (visueel) van het inlopende substraat op rechtheid, kanten, kleur e.d. Raadplegen van directe chef bij afwijkingen
- beoordelen van de 1<sup>e</sup> productie op volledige dekking, kleur, greep, coatingpeeld, coating-opbrenging en hechting a.d.h.v. standaardstaten en m.b.v. UV-lampen, uitvoeren van gewichts- en hechtingsproeven m.b.v. weegschalen, sloopers. Bijstellen van machine en bij grotere afwijkingen raadplegen van leidinggevende.

Uitvoeren van logistische werkzaamheden, zodanig dat daarmee een vloeiende voortgang van het proces wordt bereikt. Hiertoe in hoofdzaak:

- aanvoer van doek en bereide pasta's m.b.v. een palletwagen of heftruck
- ophalen van substraten van diverse locaties in het bedrijf alsmede wegbrengen van gecoat product e.a. volgens instructies van de planninglijst of productiegeleidekaart
- signaleren van productiestagnaties aan leidinggevende.

- Uitvoeren van diverse overige tot de functie behorende werkzaamheden. Hiertoe in hoofdzaak:
  - registreren van machineombouwtijden, looptijden, proeven e.d. en van diverse vervaardigingsgegevens op het productieverantwoordingsformulier
  - invullen van product(ie)geleidekaart, staalgeleidekaart, gereedmeldingskaart (mede) zorgen voor orde en netheid in de afdeling en de pasta-mengkeuken
  - schoonmaken en houden van de toegevoerde machines alsmede schoon overdragen van de apparatuur aan het einde van de ploegdienst
  - deelnemen aan periodiek werkoverleg
  - zorgen voor tijdige aansluiting van heftruck en elektrische palletwagens aan laadstation.

## Sociale interactie

Verstrekken aan en opvragen van informatie bij op- en afgaande collega's. Toelichten van kwaliteitsafwijkingen en machines storingen aan leidinggevende en evt. aan technische dienst. Overleggen met laboratoriumpersoneel over uit te voeren testen. Deelnemen aan periodiek werkoverleg.

## Specifieke handeingsvereisten

Instellen en bedienen van coatingmachine, mengapparatuur en laboratoriumapparaten. Rijden met heftruck of elektrische palletwagens.

Accuraat afmeten van chemicaliën. Opletend zijn bij het in- en doorvoeren van substraten (aangegeven doekzijde coaten) en op kwaliteitsproblemen bij lopende machine.

## Bezwarende omstandigheden

Krachtsinspanning bij het tillen van strooi-coatingzakken.

Inspannende houding bij het klimmen op machines voor doekdoorvoer. Beklimmen van bordstrappen voor het legen van strooi-coatingzakken.

Hinder van (stuivende) chemicaliën. Werken in een omgeving met vocht, rook en warmte. Hinder van het dragen van beschermende kleding, gehoorbescherming en gezichtsmaskers.

Kans op letsel door in aanraking komen met stoom, irriterende chemicaliën, draaiende machinedelen en door uitglijden op natte vloeren.

---

<b>Datum</b>	05/08/2005	<b>Afdeling</b>	Productie textiel (uitvoerend)
<b>Nummer</b>	01.02.09	<b>Funcitie</b>	Operator coatingmachine

---

<b>Onderneming</b>	Vakraad MITT
<b>Plaats</b>	Zeist

---

<b>Pagina</b>	1 van 1
---------------	---------

## Doel

Verven, wassen van doekkwaliteiten m.b.v. een verfmaschine, zodanig dat wordt voldaan aan de geseide normen t.a.v. kwaliteit en kwantiteit.

## Positie in de organisatie

Boven: meewerkend voorman finish met ca. 10-15 medewerkers

Onder: direct: geen  
indirect: geen

## Verantwoordelijkheidsgebieden / Kerntaken

Voorbereiden van de activiteiten t.b.v. het verven, zepen, wassen van katoenen en polyester doekkwaliteiten op een verfmaschine, zodanig dat conform de kwaliteitsnormen geproduceerd kan worden. Hiertoe in hoofdzaak:

- controleren van begeleidingskaarten op benodigde gegevens, en soort behandeling, ophalen van te behandelen doekkwaliteiten in het magazijn, zo nodig opvragen van ontbrekende gegevens
- omrekenen en aannaken van de benodigde hoeveelheden verf en chemicaliënbaden a.d.h.v. standaardrecepten
- invoeren van het te behandelen doek in de verfmaschine en overhevelen van de kleurstoffen en chemicaliën
- instellen van de programmasetting a.d.h.v. artikelinstructies van o.a. badhoogte, temperatuur, druk e.d. (bedieningspaneel).

Controleren van het procesverloop, zodanig dat afwijkingen tijdig worden onderkend en een juiste doekbehandeling is gewaarborgd. Hiertoe in hoofdzaak:

- controleren van machine-instellingen tijdens het verf- en wasproces op eventuele afwijkingen en zorgen voor correctie
- doen van pH-metingen bij verschillende temperaturen, beoordelen van de metingen, zo nodig bijzetten van chemicaliën ter correctie
- nemen van (verf)monsters en ter goedkeuring voorleggen aan direct leidinggevende en o.g.v. diens bevindingen zo nodig bijzetten van kleurstoffen en/of chemicaliën
- afwerken van de geverfde breiweefsels d.m.v. wassen en spoelen m.b.v. zeep, loog en hydrosulfiet, afpersen van behandeld doek.

Uitvoeren van diverse overige tot de functie behorende werkzaamheden. Hiertoe in hoofdzaak:

- invullen van productiegegevens en bijzonderheden
- reinigen van machine (Kleurwisselingen)
- schoonhouden van machines en werkomgeving
- verhelpen van kleine storingen.

## Sociale interactie

Overleggen met direct leidinggevende inzake afloop en eventuele correcties verproces. Uitswischen/verstrekken van informatie met/aan collega's, laboratorium en transporteurs.

## Specifieke hande­lingsvereisten

Bedienen en instellen van de verfmaschine en apparatuur.

Aandacht en accuratesse bij het bedienen en inregelen van verfmaschine en aannaken van verf en chemicaliënbaden.

Onderscheiden van kleur en tintverschillen.

## Bezwarende omstandigheden

Uit oefenen van kracht bij verwisselen van bakken, verplaatsen van afpersinstallatie.

Gedwongen houdingen komen voor bij verplaatsen van bakken en tijdens het invoeren van doek.

Hinder van hitte, lawaai van machines en omgaan met kleurstoffen en chemicaliën.

Kans op brandwonden, kans op letsel door in aanraking komen met (agressieve) chemicaliën. Kans op uitglijden (vocht/glad).

**Datum** 05/08/2005 | **Afdeling** Productie textiel (uitvoerend)  
**Nummer** 01.02.10 | **Functie** Verver

**Onderneming** Vakraad MITT  
**Plaats** Zeist

| **Pagina** 1 van 1



## Doel

Kalanderen/keuren/herstellen van geweven doek en vilt, zodanig dat wordt voldaan aan de gestelde normen t.a.v. kwaliteit en kwantiteit.

## Positie in de organisatie

Boven: hoofd kalanderij/magazijn/expeditie met ca. 5 medewerkers

Neven: medewerkers magazijn/expeditie

Onder: direct: geen  
indirect: geen

## Verantwoordelijkheidsgebieden / Kerntaken

- Uitvoeren van voorbereidende werkzaamheden voor het kalanderen en keuren van doekrollen zodanig dat de werkzaamheden ongehinderd kunnen plaatsvinden. Hiertoe in hoofdzaak:
- meten van de omtrek van de rol voor en na de kalanderbehandeling
  - verwijderen van stalen/kartonnen koker van de voorgaande rol van de draagas. Plaatsen van ijzeren draagas met houten, ijzeren of kartonnen koker in de te verwerken rol alsmede inhangen m.b.v. elektrische takel in de afloopstelling
  - aanmaaien van nieuwe rol en invoeren van doek in de machine over de keurtafel
  - plaatsen van houten, ijzeren of kartonnen koker op de opwikkelas en vastzetten met stielring alsmede plaatsen van de opwikkelas in de oprolinrichting. Bewestigen van het begin van de rol op de koker d.m.v. tape
  - controleren van de doekbreedte, instellen/bijstellen van kanthouders en kantsnijmesses en op 0 zetten van de meterklok
  - laten zakken van de druktafel en de kalanderrollen, controleren van de druk en zorgen voor een optimale synchronisatie van de snelheid van de kalander en de oprolinrichting tijdens de looptijd van de machine.

Controleren op plooiën in het doek bij de inloop van de kalander en controleren van metrage, spanning en druk en op de juistheid van oprollen.

Kalanderen/keuren/herstellen van geweven doek en vilt zodanig dat wordt voldaan aan de gestelde tijdigheid en kwaliteitsniveaus. Hiertoe in hoofdzaak:

- bedienen van de kalandermachine en keuren van het doek op kwaliteit en fouten tijdens de gehele looptijd van de machine
- toezien op het gelijkmatig afrollen van het doek en afsnijden van kanten
- verwijderen van propfen en andere onregelmatigheden; opletten op ijzeren voorwerpen in het vilt of op het doek
- repareren (stoppen) van fouten in het doek, schoonnaken van het doek bij geconstateerde vuile plekken
- noteren van fouten op soort in het vilt zo nodig waarschuwen van directe chef bij geconstateerde structurele kwaliteitsafwijkingen buiten de gestelde normen
- transporteren van de rol naar de weegschaal, bepalen van het nettogewicht alsmede berekenen en controleren van het doekgewicht.

- Uitvoeren van diverse overige tot de functie behorende werkzaamheden. Hiertoe in hoofdzaak:
- noteren van breedte, lengte, kwaliteit op begeleidende label, rol en in het productieboek
  - beheren van de voorraad emballage en kokers bij de machine en zorgen voor aanvulling uit het magazijn, signaleren van tekorten aan direct leidinggevende
  - vertichten van 1<sup>e</sup> lijnsonderhoud aan de machine w.o. smeren en afblazen alsmede schoonhouden van kalander en keurstoelen. Inschakelen van monteurs van de technische dienst via direct leidinggevende. Slijpen en verwisselen van kannessen en slijpsteenjes na leven van veiligheidsvoorschriften.

## Sociale interactie

Toelichten van structurele kwaliteitsafwijkingen en storingen aan direct leidinggevende en monteurs technische dienst. Signaleren van tekorten in emballage en kokers.

## Specifieke handelingsvereisten

Instellen en bedienen van kalander en elektrische takel.  
Nauwkeurig instellen/bijstellen van de kanthouders/kantsnijmesses en controleren van machinestellingen tijdens de looptijd van de productie.

| Datum 05/08/2005 | Afdeling Productie textiel (uitvoerend)  
| Nummer 01.02.11 | Functie Kalanderbediende

| Onderneming Vakraad MITT  
| Plaats Zeist

| Pagina 1 van 2

### **Bezwarende omstandigheden**

Uitoefenen van kracht bij het verplaatsen van wagens en rollen.

Belasting van oogspieren tijdens keurwerkzaamheden. Inspannende en gedwongen houding bij de aan- en afvoer van rollen.

Hinder van hitte en lawaai van machines.

Kans op letsel bij het afstellen en slijpen van kantnessen en omgaan met schaar. Kans op letsel bij het omgaan met de elektrische takels. Kans op brandwonden t.g.v. de hete stoomrol van de kalender.

---

<b>Datum</b>	05/08/2005	<b>Afdeling</b>	Productie textiel (uitvoerend)	<b>Onderneming</b>	Vakraad MITT	<b>Pagina</b>	2 van 2
<b>Nummer</b>	01.02.11	<b>Funcctie</b>	Kalanderbediende	<b>Plaats</b>	Zeist		

## Doel

Nabewerken (nat en droog) van diverse kwaliteiten doek m.b.v. meerdere nabewerkingmachines, zodanig dat de eindproducten volgens gestelde normen t.a.v. kwaliteit en kwantiteit ter beschikking komen.

## Positie in de organisatie

Boven: ploegleider finish (vaktechnisch) met ca. 10-15 medewerkers

Onder: direct: geen  
indirect: geen

## Verantwoordelijkheidsgebieden / Kerntaken

Voorbereiden van de productie t.b.v. het nabewerkingproces, zodanig dat processen en bewerkingen tijdig en volgens procedure en planning kunnen worden opgestart.

Hier toe in hoofdzaak:

- kennis nemen van soorten nat- en droogbewerkingen (wassen, bleken verven, stomen, snijden, lijmen, op breedte brengen, fixeren) en kwaliteiten a.d.h.v. gegevens batchkaart
- aanmaken van chemicaliën- en verbaden a.d.h.v. recepten t.b.v. het nabewerkingproces, rekening houdend met kleurvolgorde, dosering en de aan te maken hoeveelheden
- invoeren van het te bewerken doek in te bedienen nabewerkingmachines en verwisselen van rollen
- instellen/omstellen van meerdere nabewerkingmachines en apparatuur (w.o. kalator, droogkast, kalander, spannaam, haspel/verver) a.d.h.v. voorschriften (temperatuur, breedte, gewicht, pH-waarden) en verwisselen van rollen doek
- proefdraaien van machines en evt. bijregelen of oplossen van storingen.

Bewaken van een goede werking van de machines en apparatuur, ten einde een ongestoorde productievoortgang te waarborgen. Hier toe in hoofdzaak:

- controleren van de diverse processen in de verschillende productiefases en bijsturen van het productie(deel)proces
- regelmatig controleren van de machines op werking
- schoonhouden van machines en installaties
- vervangen van kleine onderdelen
- assisteren van technische dienst (verrichen van ondersteunende werkzaamheden).

Controleren van de producten tijdens het productieproces, zodanig dat producten voldoen aan gestelde specificaties. Hier toe in hoofdzaak:

- controleren van producten op kwaliteit d.m.v. monsters, metingen en visuele waarneming
- corrigeren van instellingen o.b.v. geconstateerde afwijkingen
- vastleggen van afwijkingen t.o.v. gevraagde specificaties en ter beoordeling voorleggen aan chef of kwaliteitsafdeling
- verrichten van eindcontroles op producten.

Verzorgen van de producteadministratie ten einde betrokkenen en belanghebbenden tijdig te voorzien van relevante informatie. Hier toe in hoofdzaak:

- registreren van productiegegevens (hoeveelheden, machinenummer kwaliteit, klant)
- melden van bijzonderheden en afwijkingen.

Schoonhouden van de werkplek. Naleven van bedrijfs-, veiligheids- en milieuvoorschriften.

## Sociale interactie

Inwinnen en verstrekken van informatie bij/aan leidinggevende, collega's en diverse functies van andere afdelingen (magazijn, technische dienst, expeditie). Registreren van gegevens op productielijsten t.b.v. een correcte informatie-uitwisseling.

## Specifieke handeingsvereisten

Instellen en bedienen van machines en apparatuur.

Nauwkeurigheid bij het instellen van de machines, invoeren van stoffen, aanmaken van recepturen mede met het oog op veiligheid.

Onderscheiden van kleurverschillen.

## Bezwarende omstandigheden

Uit oefenen van kracht bij het verplaatsen van wagens en rollen.

Inspannende houding bij de in- en uitvoer van rollen doek.

Hinder van hitte, lawaai, vocht en dampen (lijmen, chemicaliën) van machines.

Kans op letsel door uitglippen, aanraking met bewegende machinedelen, hittebronnen en chemicaliën.

| Datum 05/08/2005 | Afdeling Productie textiel (uitvoerend)  
| Nummer 01.02.12 | Functie Operator nabewerking/finish (all round)

| Onderneming Vaktraad MITT  
| Plaats Zeist

| Pagina 1 van 1

## Doel

Behandelen van doek m.b.v. een spannaamcombinatie, zodanig dat wordt voldaan aan de gestelde normen t.a.v. kwaliteit en kwantiteit.

## Positie in de organisatie

Boven: meewerkend voorman finish met 10-15 medewerkers

Onder: direct: geen  
indirect: geen

## Verantwoordelijkheidsgebieden / Kerntaken

Voorbereiden van de activiteiten t.b.v. behandelen van doekkwaliteiten met diverse finishbaden op een spannaamcombinatie, zodanig dat conform de kwaliteitsnormen geproduceerd kan worden. Hiertoe in hoofdzaak:

- controleren van begeleidingskaarten op benodigde gegevens, en soort behandeling, ophalen van de te behandelen doekkwaliteiten in de nussenopslag, zo nodig opvragen van ontbrekende gegevens
- omtekenen en aannaken van de benodigde finishbaden (brandwerend, antibacterieel, waterafstotend, netzer en scotchgard) a.d.h.v. standaardrecepten
- invoeren van de te behandelen doek in het spannaam en overhevelen van de chemicaliënbaden
- instellen a.d.h.v. artikelinstructies van o.a. snelheid, voorjiling, meelapparaat, spanning, e.d. en overschakelen van hand naar automatische bediening.

Controleren van het procesverloop, zodanig dat afwijkingen tijdig worden onderkend en een juiste doekbehandeling is gewaarborgd. Hiertoe in hoofdzaak:

- controleren van machine-instellingen tijdens het productieproces op o.a. temperatuur, tijmrand, snelheid, breedte-instelling, branders, ventilatoren e.d., bijregelen o.g.v. bevindingen van diverse machine-instellingen
- doen van metingen m.b.t. het vochtgehalte en fixatie, beoordelen van de metingen, zo nodig bijzetten van chemicaliën ter correctie.

Uitvoeren van diverse overige tot de functie behorende werkzaamheden. Hiertoe in hoofdzaak:

- invullen van productiegoedens en bijzonderheden
- reinigen van de machine bij badwisseling
- schoonhouden van machine en werkomgeving
- verhelpen van kleine storingen.

## Sociale interactie

Overleggen met direct leidinggevende inzake procesafwijkingen. Overleggen met collega's, transporteurs en laboratorium inzake afstemming, instellingen, aanvoer e.d.

## Specifieke handlingsvereisten

Bedienen, regelen en instellen van apparatuur (paneel).

Aandacht en accuratesse bij het bedienen en instellen van machine en bij aannaken van finishbaden.

## Bezwarende omstandigheden

Uioefenen van kracht bij het verplaatsen van wagens en rollen.

Gedwongen houdingen komen voor tijdens het invoeren van doek.

Hinder van hitte, lawaai van machines en omgaan met kleurstoffen en chemicaliën.

Kans op brandwonden, kans op letsel door in aanraking komen met chemicaliën.